

Согласовано
Протокол заседания
Педагогического совета
30.08.2021 №1

Согласовано
Протокол заседания
Управляющего Совета
30.08.2021 № 1

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №15»



О.В.Левченко

Приказ 30.08.2021 № 69/2

Положение о внутришкольной системе профилактики учебной неуспешности

1. Общие положения

- 1.1. Положение о профилактике учебной неуспешности - документ, разработанный образовательной организацией на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, № 273-ФЗ (ст. 43), закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (ст.4, п. I).
- 1.2. Положение о профилактике учебной неуспешности утверждается на педагогическом совете.

2. Положение о профилактике неуспешности принимается:

- 2.1. С целью повышения качества знаний отдельных обучающихся и школы в целом.
- 2.2. С целью защиты прав обучающихся.
- 2.3. С целью создания благоприятного микроклимата в школе.

3. Основные направления и виды деятельности:

- 3.1. Выявление возможных причин снижения успеваемости и качества знаний обучающихся.
- 3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся школы.

4. Программа деятельности учителя:

- 4.1. Учитель обязан уведомить о неуспевающих обучающихся администрацию образовательной организации.
- 4.2. В начале учебного года учитель проводит диагностику обучающихся, учитывая индивидуальные особенности ребенка (тип темперамента, нервной системы).
- 4.3. Учитель должен систематически опрашивать обучающегося, не допуская скопления неудовлетворительных оценок в конце триместра (полугодия), когда обучающийся уже не имеет возможности их исправить.
- 4.4. Необходимо комментировать оценку обучающегося (необходимо отмечать недостатки ответа, чтобы обучающийся мог их устранить в дальнейшем).
- 4.5. Учитель после первичного контроля знаний должен отрабатывать тему на уроке с обучающимися, показавшими низкий результат, затем можно проводить повторный контроль.
- 4.6. Учитель не должен опрашивать обучающегося или давать ему контрольную работу в первый день занятий (после отсутствия в школе по болезни или иной уважительной причине)
- 4.8. Учитель должен определить время, за которое обучающийся должен освоить пропущенную тему, и в случае затруднения предоставить консультацию.
- 4.9. Учитель должен дать возможность обучающемуся сдать пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее, чем за две недели до окончания триместра.
- 4.10. Учитель обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей обучающегося о понижении успеваемости обучающегося, а также если у обучающегося в триместра выставлены три неудовлетворительные отметки подряд или по предварительной информации ЭКЖ.

4.11. При условии выполнения пунктов 4.1-4.10 (при предоставлении письменных документов о принятых мерах) учитель имеет право выставить обучающемуся за триместр неудовлетворительную отметку.

5. Программа деятельности классного руководителя:

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося, при необходимости обращаться к психологу или социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающегося, родителей, собеседование).

Возможные причины неуспешности:

- пропуск уроков;
- недостаточная работа дома;
- низкие учебные возможности;
- нежелание учить предмет;
- недостаточная работа на уроке;
- необъективность выставления отметок на уроке;
- недостаточное внимание учителя;
- высокий уровень сложности материала;
- другие причины.

5.2. В случае пропуска обучающимся уроков классный руководитель должен провести с ним индивидуальную работу по выявлению причин отсутствия, немедленно проинформировать родителей об успеваемости обучающихся через запись в ШП.

5.3. В случае выявления недобросовестного выполнения обучающимся домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями, обратиться за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

5.4. В случае указания обучающимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить этот вопрос с учителем или обратиться к заместителю директора, курирующему предмет, чтобы проверить соответствие домашнего задания нормам.

6. Программа деятельности обучающегося:

6.1. Обучающийся обязан выполнять домашние задания и своевременно представлять их учителю на проверку.

6.2. Обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3. Обучающийся, пропустивший урок без уважительной причины, обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

7. Программа деятельности родителей:

7.1. Родители обязаны контролировать посещаемость занятий, выполнение домашних заданий обучающимся.

7.2. Родители обязаны помогать обучающемуся в случае его длительного отсутствия по болезни или по другим уважительным причинам в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем.

7.3. Родители обучающегося в случае затруднения имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации школы.