УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ « Средняя

общеобразовательная школа №15»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Левченко

приказ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**« Средняя общеобразовательная школа №15»**

1.Настоящий порядок предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня (далее-ГПД) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении « Средняя общеобразовательная школа №15» (далее- Порядок) разработан на основании:

-статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008№45«Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

-ПостановленияГлавного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от 29.06.2011 года) (далее-СанПиН);

-Постановлений Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 09.07.2010 №1072-ПГ «Об утверждении перечня платных дополнительных образовательных услуг муниципальными учреждениями образования Сергиево-Посадского муниципального района», от 05.02.2014 № 128-ПГ «Об организации деятельности муниципальных образовательных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района по оказанию платных образовательных услуг».

2.Настоящий Порядок определяет комплекс мер, в том числе по комплектованию, организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня, набор услуг в ГПД .

3. В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении « Средняя общеобразовательная школа №15» ( далее- учреждение) ГПД открывается по запросам родителей(законных представителей) и по согласованию с управлением образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района.

4.Между родителями (законными представителями) и учреждением заключается договор о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД .

5. Плата за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД с родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не взимается.

Учреждением во время пребывания детей в ГПД могут оказываться платные образовательные услуги, перечень и правила оказания которых регламентируются постановлениями Главы Сергиево-Посадского муниципального района, указанными в пункте 1 настоящего Порядка.

6. Информация о создании ГПД, втом числе договор между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД, размещается на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

7.Порядок зачисления и отчислениядетей из ГПД определяется договором между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД.

8.Правила приема детей, распорядок дня, перечень услуг, график питания детей, расписание занятий в кружках, секциях, студиях, группах и т.д. детей, посещающих ГПД, утверждаются приказом руководителя учреждения.

9.Услуга по присмотру и уходу за детьми в ГПД в первую очередь предоставляется детям из многодетных и социально-незащищенных семей, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям, состоящим на учете в учреждении, ОДН и ЗП,ОДН УМВД.

10. Примерный перечень услуг, предоставляемых в ГПД:

-занятия в различных кружках, секциях, группах по интересам;

-организация самоподготовки обучающихся под присмотром учителя;

-организация дневного сна для обучающихся первых классов (при наличии условий);

-прогулки, двигательная активность обучающихсяна свежем воздухе, экскурсии;

-организация массовых мероприятий с обучающимися (конкурсы, смотры, викторины и

другие);

**-**питание.

11.При организации ГПД в учреждении должно быть предусмотрено трехразовое питание обучающихся (СанПиН 2.4.5.2409-08):

завтрак - на второй или третьей перемене во время учебных занятий,

обед - в 13-14 часов,

полдник - в 16-17 часов.

Обучающиеся из многодетных семей и дети с ограниченными возможностями здоровья, посещающие ГПД, обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

12.Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима:

-организация прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;

-организация дневного сна (не менее 1 часа) для первоклассников и для ослабленных детей

(рекомендовано при наличии условий);

-организация самоподготовки (приготовление домашних заданий);

-организация занятий по интересам (в игровой, библиотеке и другое);

-организация питания.

13.Санитарно-гигиеническое состояние помещений, мебели, пособий, оборудования ГПД должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологического законодательства.